

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі
Атырау облысы білім беру басқармасы
Атырау энергетика және құрылыс колледжі

«Бекітемін»

Сапарғалиева К.И.
АЭЖК директоры м.а
«29.08.2022г»



Кәсіптік пән бірлестігінің
2022-2023 оқу жылындағы
жұмыс жоспары»

(«Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі»)

| № басылым | Дайындаған | Келісілді |
|-----------|---|--|
| 05 | Клешова Ф.Е- циклдік комиссияның төрағасы Қолы: <i>Ф.Е. Клешова</i> Күні: <i>29.08.2022</i> | Сапарғалиева К.И- директордың өндірістік оқыту ісі жөніндегі орынбасары. <i>К.И. Сапарғалиева</i> Қолы: Күн: <i>29.08.2022</i> |

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 2-12 |
|---|---|---|

Мазмұны

1. Мақсаты
2. Қолдану саласы
3. Терминдер мен қысқартулар
4. Жауаптылар құзыреті
5. Сипаттамасы
6. Құжаттар
7. Сілтемелер

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басьлығы 05 Беті: 3-12 |
|---|---|---|

1. Мақсаты

«Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 31 қазандағы №553 бұйрығымен бекітілген педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларына сай жасақталды.

2. Қолдану саласы

«Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») 2018-2019 оқу жылында арнайы пән оқытушылары мен топ шеберлерінің және студенттердің оқу- тәрбие жұмыстарын қамтиды.

3. Терминдер мен қысқартулар

Берілген «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») термин сөздер, шартты белгілер, анықтамалар мен қысқартулар ҚР Білім туралы Заңына және ғылым министрінің 2009 жылғы 31 қазандағы №553 бұйрығымен бекітілген педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларына сай алынды .

ПЦК-пәнді циклдік комиссиясы

ҚР-Қазақстан республика

СМЖ- Сапа менеджмен жүйелері

КТЖ-күнтізбелік-тақырыптық жоспар

4. Жауаптылар құзыреті

«Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі №338 бұйрығымен бекітілген педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларына сәйкес құру жауапкершілігі бөлім меңгерушісіне және директордың өндірістік оқыту ісі орынбасарына жүктеледі.

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 4-12 |
|---|---|---|

5. Сипаттама

Осы «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») бойынша жұмыс жоспарды құру барысында:

- ҚР Білім туралы Заңы;
- ҚР Білім және ғылым министрлігінің ББМЖМС 2.004.043-2010.
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 31 қазандағы №553 бұйрығымен бекітілген педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары;
- Облыстық Білім беру басқармасының, Әдістемелік кабинетінің нұсқаулық хаттарын басшылыққа алынды.

«Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») бойынша жұмыс жоспарының құрылымы СМЖ СТ ҚР ISO 9001 -2016 талаптарына сай жасақталды: титулдық бет, мазмұны, жоспар 7 бөлімнен тұрады:

- Ұйымдастыру жұмыстары;
- Оқу-әдістемелік шаралары;
- Озат педагогиялық іс-тәжірибені зерделеу, жинақтау;
- Жас мамандармен жұмыс;
- Оқу-тәрбие үрдісіндегі ақпараттық инновациялық технологиялар;
- Білім сапасын бақылау жұмыстары;
- Ғылыми-зерттеу, баспа жұмыстары.

6. Құжаттар

«Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі»).

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 5-12 |
|---|---|---|

7. Сілтемелер

Зандар:

- «ҚР Білім туралы заңы»;
- Қ Р Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 31 қазандағы №553 бұйрығы;
- СМЖ СТ ҚР ISO 9001-2016;
- Облыстық Білім беру басқармасының, Әдістемелік кабинетінің нұсқаулық хаттары;
- «ҚР баланың құқықтары туралы».

«Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары»
(«Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі»)

Тақырыбы: «Жас маман –жобасы аясында, WorldSkills стандарттарына сай, сұранысқа ие мамандықтарды жаңғырту»
«Модернизация востребованных профессий, соответствующих стандартам WorldSkills, в рамках проекта «Жас маман»

Мақсаты:

- Білім сапасын мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттар, оқу жоспарлары мен бағдарламаларын жетілдіруді енгізу есебінен арттыру.
- Маманның кәсіби өсуінің негізі ретінде өндірістік оқыту мен тәжірибені ұйымдастыру және өткізуді жетілдіру, әлеуметтік серіктестер және жұмыс берушілермен байланысын үзбеу, оқу үдерісіне жаңа технологияларды енгізу, озық кәсіпорындар тәжірибесін насихаттау.
- Жаңа технологияларды қолдану арқылы оқыту студенттердің аналитикалық ойлау қабілеттерін, интеллектуалды және шығармашылық қабілеттерін дамыту.
- Білім сапасын арттыру және нәтижеге бағытталған үлгіге беталу барысында оқытушылар мемлекеттік стандарттармен берілген нәтижелерге жетуде кәсіби шебер, ақпараттық-коммуникативтік мәдениеті жоғары тұлғалық-дамытушылық функцияны атқару;
- «Жас маман» жобасы арқылы алынатын құрал жабдықтар студенттерге жас маманның бойынан табылуға тиісті тәжірибелік дағды, білім мен тәрбиені беруы;

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 6-12 |
|---|---|---|

- Кәсіптік және техникалық білім беру негізінде инновациялық білім беру технологияларын, интерактивті оқытуды, оқу іс-әрекетінің жаңа әдістері мен тәсілдерін белсенділікпен қолдану. Нәтижесінде жоғары деңгейде дамыған, коммуникативті ептіліктерді меңгерген, өзгермелі ортаға бейім, алғыр, бәсекеге қабілетті тұлға дайындау.
- Студенттердің әдістемелік шеберлігін, мамандарды даярлау сапасына жауапкершілігін арттыру.
- Студенттердің өздігінен әрекет етуін дамыту, оқытуды ақпараттандыруды мамандардың кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру құралы ретінде жұмыс жасауды жалғастыру.

| | Жұмыс мазмұны | Мерзімі | Орындалу, нәтижесі | Жауаптылар |
|-----------|---|------------|--------------------|---|
| I. | Ұйымдастыру жұмыстары | | | |
| 1.1 | Оқытушылардың оқу-жоспар құжаттамасын дайындау, тексеру және бекіту | Қыркүйек | Кесте тізбесі | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, пән оқытушылары, оқыту өндірістік шеберлері |
| 1.2 | Оқытушылардың кезекшілігін бақылау | Күнделікті | Тізбелер | Бөлім меңгерушілері |
| 1.3 | 2022-2023жылғы оқу жұмыс бағдарламасы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес жасалды , Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығымен(І-курстар) «Техникалық | Қыркүйек | | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары , бөлім меңгерушісі, оқыту өндірістік шеберлері, арнайы пән оқытушылары. |

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 7-12 |
|---|---|---|

| | | | | |
|-----|---|--------------------------------|----------------------|---|
| | және кәсіптік білім беру мамандықтары бойынша үлгілік оқу бағдарламалары мен үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 31 қазандағы №553, 2020 жылғы 6 сәуірдағы №130, 2021 жылғы 16 қыркүйек №472 бұйырықтары бойынша жұмыс Пән/модуль/өндірістік оқыту мен кәсіптік практика бойынша оқу жұмыс бағдарламасы, күнтізбелік тақырыптық жоспар, сабақ жоспарын модульдік оқыту бағдарламасымен және ISO (СМЖ СТ ҚР ISO 9001-2016) жасақтау. | | | |
| 1.4 | Кабинеттер мен зертханалардың , жаңа оқу жылындағы оқу-жоспарлау құжаттамасын ISO (СМЖ СТ ҚР ISO 9001-2016): дайындау | Қыркүйек | Төлқұжат | Бөлім және кабинет меңгерушілері |
| 1.5 | Жаңадан қабылданған студенттерді колледж жарғысымен, құрылымымен, ішкі тәртіп ережелерімен таныстыру | Қыркүйек | Бұйырықпен таныстыру | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, топ шеберлері ,бөлім меңгерушісі |
| 1.7 | Оқу практикасын ұйымдастыру | Оқу үрдісінің сызбасына сәйкес | Есеп беру | Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушілері |
| 1.8 | Білім беру деңгейі мен студенттердің тәрбиелік мониторингін ұйымдастыру | Жыл бойы | Кесте құру | Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушісі |

| | | |
|---|---|--|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басшылығы 05 Беті: 8-12 |
|---|---|--|

| II. | Оқу-әдістемелік шаралары | | | |
|-----|--|-----------------------|------------------------------------|---|
| 2.1 | Нұсқаулық кеңестер өткізу: - жаңадан келген оқытушылармен; - топ жетекшілермен; - жас мамандармен; - кабинет меңгерушісімен; | қыркүйек | Хаттама толтыру | Бөлім меңгерушісі, топ жетекшілерімен топ шеберлері, ПБЖ төрайымы, кабинет меңгерушілері |
| 2.2 | 1-курс топ студенттерінің колледжге бейімделуі | Қыркүйек Желтоқсан | | Бөлім меңгерушісі, топ шеберлері, кураторлары |
| 2.3 | Жас мамандармен жұмыс | Ай сайын | Хаттама толтыру | Бөлім меңгерушісі, тәлемгерлер |
| 2.4 | Арнайы пән оқытушылардың сабақтарына қатысу | Жыл бойы | Типтік бағдарламаларды жинау | Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары бөлім меңгерушісі ісі, арнайы пән оқытушылары |
| 2.6 | Педагогикалық, ғылыми әдістемелік әдебиетке, баяндамалар, әзірлемелер мен көмекші құралдарды шолуды ұйымдастыру | Жыл бойы | Оқу әдістемелік кешен дайындау | Әдіскер, бөлім меңгерушісі |
| 2.7 | Колледж студенттердің сабаққа қатысуын бақылау (онлайн форматта EDUS платформасы арқылы мониторинг жүргізу) | Жыл бойы | Жаңашыл оқу технологиясымен танысу | Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары; Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушісі, |
| 2.8 | Арнаулы пән оқытушылары, топ шеберлері жұмыстарының озық тәжірибесін зерттеу және тарату | жыл бойы | Кесте құру | Бөлім меңгерушілері, әдіскер |

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 9-12 |
|---|---|---|

| | | | | |
|------|---|--|--|--|
| 2.9 | Әдістемелік газеттер мен журналдар, мақалалар дайындап жария ету, семинарлар мен конференцияларға баяндамалар мен хабарламалар даярлау. | Жыл бойы | Әдістемелік жинақ құрау | Директордың ақпараттық технологиялар жөніндегі орынбасары, Әдіскер, кітапхана меңгерушісі, |
| 2.10 | Оқытушылар мен студенттерге қалалық, облыстық, республикалық және халықаралық конференцияларға қатысып, болашақта ғылыми жұмысты жүргізу | Жыл бойы | Біліктілікті артыру | Директордың ақпараттық технологиялар жөніндегі орынбасары, оқу ісі жөніндегі директордың орынбасары, |
| 2.11 | Облыстық және қалалық іс-шараларға қатысу. Спорттық іс-шараларды ұйымдастыру | Жыл бойы | Іс-шараларды ұйымдастыру | Бөлім меңгерушісі, топ жетекшілері, дене тәрбиесі оқытушылары |
| 2.12 | Дипломдық жобаларды қорғауды ұйымдастыру және өткізу. | Мамыр маусым | Жобаны ұйымдастыру | Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушісі, |
| 2.13 | Топтар мен оқытушылар бойынша білім сапасы мен оқу үлгерімінің мониторингі | Семестрлер қорытындылары бойынша | Кесте құру | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушісі |
| 2.14 | Мамандықтар апталығын қашықтан ұйымдастыру және өткізу: - «Энергия-өмірдің негізі» (Электрмен қамтамасыз ету бөлімі) - «Құрылыс мамандығы- экономиканың негізгі іргетасы» (Құрылысшы және Дәнекерлеу ісі бөлімі) | 19-24 желтоқсан 13-25 ақпан (онкүндік) | Апталықтарды қорытындылап, әдістемелік жинақ құрастыру | Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары; Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары бөлім меңгерушісі, арнайы пән оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлері |

| | | |
|---|---|--|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 10-12 |
|---|---|--|

| | | | | |
|------------|---|---------------|--|--|
| | - «Дәнекерлеу кәсібі білікті маман-болашақтың тірегі» | | | |
| 2.15 | Мамандықтар бойынша оқу–әдістемелік кешендер және электронды оқулықтарды, бейнесабақтар әзірлеу. | Жыл бойына | Оқытушыларға оқу әдістемесін құрастыру | Әдіскер, бөлім меңгерушілері, ПЦЖ |
| 2.16 | Көрмелерді ұйымдастыру: өндірістік оқыту шеберлері мен студенттердің техникалық шығармашылығы. | Сәуір, мамыр | Макеттерді дайындау | Директордың ақпараттық технологиялар жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушісі |
| 2.18 | Біліктілікті арттыру курстарын, түрлі құрылымдар арқылы іс тәжірибелер ұйымдастыру | Жыл бойына | Біліктілікті артыру | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; бөлім меңгерушілері; әдіскер |
| 2.19 | Аймақтық WorldSkills чемпионаты | Қазан, қараша | | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; бөлім меңгерушісі; әдіскер, өндірістік оқыту шеберлері |
| III | Озат педагогиялық іс-тәжірибені зерделеу, жинақтау | | | |
| 3.1 | Тәжірибелі пән оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлерінің жұмыстарын зерделеу, жинақтау. «Электрмен қамтамасыз ету» бөлімі бойынша: <u>Өндірістік оқыту шеберлері</u> Тастілеуов Р.А. Дюсегалиев А.С <u>Арнайы пән оқытушылары:</u> | Жыл бойына | Оқу-әдістемелік кешенді және тест жинағын мамандық бойынша әзерлеу, құрастыру. | Топ шеберлері, арнаулы пән оқытушылары, әдіскер, бөлім меңгерушісі |

| | | |
|---|---|--|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 11-12 |
|---|---|--|

| | | | | |
|-----------|---|--------------------------------|--|--|
| | Клешова Ф.Е, Жакупаева А.М | | | |
| 3.2 | Дуалды оқу топтарында(30, 31, 32,34,35,39 41,42,43 топтар мекемелермен бірлесе жоспар құрып, тәжірибе кезінде үнемі байланыс жасап қадағалау. | Жыл бойына | Оқудағы өндіріс - тік тәжірибені арттыру | Пән оқытушылары, Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары; бөлім меңгерушілері; |
| IV | Жас мамандармен жұмыс | | | |
| 4.1 | Оқу жоспарын дайындауда жаңадан келген жылдан төмен оқытушыларға әдістемелік көмек көрсету, тәлімгер ұстаздарға бекіту | Жыл бойына | Жас мамандарға тәлімгер-ұстаз тағайындау | КЦП, бөлім меңгерушісі |
| 4.2 | Күнделікті теориялық , практикалық сабақтарына қатынасу және бағдар беру | Жыл бойына | Сабаққа қатысу, талдау | КЦП, бөлім меңгерушісі |
| 4.3 | Оқу барысында ақпараттық инновациялық технологиялары енгізе отырып , сабақ жоспарын жаңа модульмен құру | қыркүйек | Сабақ жоспарын модульмен құру | Топ шеберлері, арнаулы пән оқытушылары |
| V | Оқу-тәрбие үрдісіндегі ақпараттық инновациялық технологиялар | | | |
| 5.1 | «Оқу процесінде жаңа технологияларды пайдалану» тақырыбында семинар өткізу (онлайн) | Қазан | Семинар өткізу | Арнаулы пән оқытушылары, бөлім меңгерушісі |
| 5.2 | Біліктілік арттыру курстың материалдарымен танысу, тәжірибе алмасу. | Қараша | Семинар өткізу | Арнаулы пән оқытушылары, бөлім меңгерушісі |
| 5.3 | Қалалық облыстық колледжілік тәжірибие семинарларға қатысу. (онлайн) | Жыл бойы | Семинарларға қатысу | Арнаулы пән оқытушылары, бөлім меңгерушісі |
| VI | Білім сапасын бақылау жұмыстары | | | |
| 6.1 | Курстық жұмыстарды ашық қорғауды ұйымдастыру | Оқу процесінің кестесі бойынша | Курстық жоба дайындау | Пән оқытушылары, директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары; бөлім мең- |

| | | |
|---|---|--|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 12-12 |
|---|---|--|

| | | | | |
|------------|---|--------------------------------|--------------------------------|--|
| | | | | герушілері; |
| 6.2 | Емтихан сессияларына дайындық: - сынақ-емтихан сессиясын кестесін жасақтау; - емтихан материалдарын құрастыру және бекіту (билет, тест) | Оқу процесінің кестесі бойынша | Емтихан тапсырмаларын жасақтау | Бөлім меңгерушісі, арнаулы пән оқытушылары |
| VII | Ғылыми-зерттеу, баспа жұмыстары | | | |
| 7.1 | Жұмыстан тыс уақытта оқытушыларды ғылыми-зерттеу, ғылыми-әдістемелік жұмысқа жұмылдыру | Жыл бойы | Біліктілікті арттыру | Бөлім меңгерушілері; ПЦЖ, әдіскер, пән оқытушылары |
| 7.2 | Әдістемелік құралдар жасақтау, баяндама жазу | Жыл бойы | Біліктілікті арттыру | Пән оқытушылары, топ шеберлері |
| 7.3 | Ғылыми-әдістемелік конференцияларға қатысу | Оқу жылы бойы | Біліктілікті арттыру | Пән оқытушылары, топ шеберлері |

Циклдік комиссияның төрағасы:  Клешова Ф.Е

Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі
Атырау облысы білім беру басқармасы
Атырау энергетика және құрылыс колледжі



«Бекітемін» Темірғашев Н.Қ
АЭЖКК директоры
«01» _____ 2021г

Кәсіптік пән бірлестігінің
2021-2022 оқу жылындағы
жұмыс жоспары»

(«Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі»)

| № басылым | Дайындаған | Келісілді |
|-----------|---|--|
| 04 | Клешова Ф.Е- циклдік комиссияның төрағасы Қолы: <i>Клешова</i> Күні: 28.08.2021г. | Сапарғалиева К.И- директордың өндірістік оқыту ісі жөніндегі орынбасары. <i>С.И.</i> Қолы: Күн: 28.08.2021г. |

| | | |
|---|--|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары»(«Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 04 Беті: 2-12 |
|---|--|---|

Мазмұны

1. Мақсаты
2. Қолдану саласы
3. Терминдер мен қысқартулар
4. Жауаптылар құзыреті
5. Сипаттамасы
6. Құжаттар
7. Сілтемелер

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 04 Беті: 3-12 |
|---|---|---|

1. Мақсаты

«Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 31 қазандағы №553 бұйрығымен бекітілген педагог құзметкелер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларына сай жасақталды.

2. Қолдану саласы

«Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») 2018-2019 оқу жылында арнайы пән оқытушылары мен топ шеберлерінің және студенттердің оқу- тәрбие жұмыстарын қамтиды.

3. Терминдер мен қысқартулар

Берілген «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспарының» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») термин сөздер, шартты белгілер, анықтамалар мен қысқартулар ҚР Білім туралы Заңына және ғылым министрінің 2009 жылғы 31 қазандағы №553 бұйрығымен бекітілген педагог құзметкелер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларына сай алынды .

ПЦҚ-пәнді циклдік комиссиясы

ҚР-Қазақстан республика

СМЖ- Сапа менеджмен жүйелері

КТЖ-күнтізбелік-тақырыптық жоспар

4. Жауаптылар құзыреті

«Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспарын» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі №338 бұйрығымен бекітілген педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларына сәйкес құру жауапкершілігі бөлім меңгерушісіне және директордың өндірістік оқыту ісі орынбасарына жүктеледі.

5. Сипаттама

Осы «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») бойынша жұмыс жоспарды құру барысында:

- ҚР Білім туралы Заңы;

| | | |
|---|--|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары»(«Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 04 Беті: 4-12 |
|---|--|---|

- ҚР Білім және ғылым министрлігінің ББМЖМС 2.004.043-2010.
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 31 қазандағы №553 бұйрығымен бекітілген педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары;
- Облыстық Білім беру басқармасының, Әдістемелік кабинетінің нұсқаулық хаттарын басшылыққа алынды.

«Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары»(«Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») бойынша жұмыс жоспарының құрылымы СМЖ СТ ҚР ISO 9001 -2016 талаптарына сай жасақталды: титулдық бет, мазмұны , жоспар 7 бөлімнен тұрады:

- Ұйымдастыру жұмыстары;
- Оқу-әдістемелік шаралары;
- Озат педагогиялық іс-тәжірибені зерделеу , жинақтау;
- Жас мамандармен жұмыс;
- Оқу-тәрбие үрдісіндегі ақпараттық инновациялық технологиялар;
- Білім сапасын бақылау жұмыстары;
- Ғылыми-зерттеу, баспа жұмыстары.

6. Құжаттар

«Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары»(«Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі»).

7. Сілтемелер

Зандар:

- «ҚР Білім туралы заны»;
- Қ Р Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 31 қазандағы №553 бұйрығы;
- СМЖ СТ ҚР ISO 9001-2016;
- Облыстық Білім беру басқармасының, Әдістемелік кабинетінің нұсқаулық хаттары;
- «ҚР баланың құқықтары туралы».

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 5-12 |
|---|---|---|

«Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары»
(«Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі»)

Тақырыбы: «Жас маман –жобасы аясында, WorldSkills стандарттарына сай, сұранысқа ие мамандықтарды жаңғырту»
«Модернизация востребованных профессий, соответствующих стандартам WorldSkills, в рамках проекта «Жас маман»

- Мақсаты: Жаңа технологияларды қолдану арқылы оқыту студенттердің аналитикалық ойлау қабілеттерін, интеллектуалды және шығармашылық қабілеттерін дамыту.
- «Жас маман» жобасы арқылы алынатын құрал жабдықтар студенттерге жас маманның бойынан табылуға тиісті тәжірибелік дағды, білім мен тәрбиені беру;
- Кәсіптік және техникалық білім беру негізінде инновациялық білім беру технологияларын, интерактивті оқытуды, оқу іс-әрекетінің жаңа әдістері мен тәсілдерін белсенділікпен қолдану. Нәтижесінде жоғары деңгейде дамыған, коммуникативті ептіліктерді меңгерген, өзгермелі ортаға бейім, алғыр, бәсекеге қабілетті тұлға дайындау.
- Студенттердің әдістемелік шеберлігін, мамандарды даярлау сапасына жауапкершілігін арттыру.
- Студенттердің өздігінен әрекет етуін дамыту, оқытуды ақпараттандыруды мамандардың кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру құралы ретінде жұмыс жасауды жалғастыру.

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 6-12 |
|---|---|---|

| | Жұмыс мазмұны | Мерзімі | Орындалу, нәтижесі | Жауаптылар |
|-----------|---|------------|--------------------|--|
| I. | Ұйымдастыру жұмыстары | | | |
| 1.1 | Оқытушылардың оқу-жоспар құжаттамасын дайындау, тексеру және бекіту | Қыркүйек | Кесте тізбесі | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, пән оқытушылары, оқыту өндірістік шеберлері |
| 1.2 | Оқытушылардың кезекшілігін бақылау | Күнделікті | Тізбелер | Бөлім меңгерушілері |

| | | | | |
|-----|--|-------|--|---|
| 1.3 | «Техникалық және кәсіптік білім беру мамандықтары бойынша үлгілік оқу бағдарламалары мен үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 31 қазандағы №553 бұйрығы бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын, күнтізбелік тақырвптық жоспар, сабақ жоспарын модульдік оқыты бағдарламасымен және ISO (СМЖ СТ ҚР ISO 9001-2016) , сабақ жоспарларын, кабинет, цехтармен зертханалар, оқытушының өзіндік білімін көтеру жоспарын жасақтау. | Тамыз | | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары , бөлім меңгерушісі, оқыту өндірістік шеберлері, арнайы пән оқытушылары. |
|-----|--|-------|--|---|

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 7-12 |
|---|---|---|

| | | | | |
|-----|---|--------------------------------|----------------------|---|
| 1.4 | Кабинеттер мен зертханалардың , жаңа оқу жылындағы оқу-жоспарлау құжаттамасын ISO (СМЖ СТ ҚР ISO 9001-2016): дайындау | Қыркүйек | Төлқұжат | Бөлім және кабинет меңгерушілері |
| 1.5 | Жаңадан қабылданған студенттерді колледж жарғысымен, құрылымымен, ішкі тәртіп ережелерімен таныстыру | Қыркүйек | Бұйырықпен таныстыру | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, топ шеберлері ,бөлім меңгерушісі |
| 1.7 | Оқу практикасын ұйымдастыру | Оқу үрдісінің сызбасына сәйкес | Есеп беру | Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушілері |
| 1.8 | Білім беру деңгейі мен студенттердің тәрбиелік мониторингін ұйымдастыру | Жыл бойы | Кесте құру | Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушісі |

| | | | | |
|------------|--|-----------------------|-----------------|--|
| II. | Оқу-әдістемелік шаралары | | | |
| 2.1 | Нұсқаулық кеңестер өткізу: - жаңадан келген оқытушылармен; - топ жетекшілермен; - жас мамандармен; - кабинет меңгерушісімен; | қыркүйек | Хаттама толтыру | Бөлім меңгерушісі, топ жетекшілерімен топ шеберлері, ПБЖ төрайымы, кабинет меңгерушілері |
| 2.2 | 1-курс топ студенттерінің колледжге бейімделуі | Қыркүйек Желтоқсан | | Бөлім меңгерушісі, топ шеберлері, кураторлары |

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 8-12 |
|---|---|---|

| | | | | |
|-----|---|----------|------------------------------------|--|
| 2.3 | Жас мамандармен жұмыс, жұмыс оқу бағдарламаларын, күнтізбелік тақырыптық жоспар, сабақ жоспарын модульдік оқыты бағдарламасымен таныстыру және үйрету | Ай сайын | Хаттама толтыру | Бөлім меңгерушісі, тәлемгерлер |
| 2.4 | Арнайы пән оқытушылардың сабақтарына қатысу | Жыл бойы | Типтік бағдарламаларды жинау | Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары бөлім меңгерушісі ісі, арнайы пән оқытушылары |
| 2.6 | Педагогикалық, ғылыми әдістемелік әдебиетке, баяндамалар, әзірлемелер мен көмекші құралдарды шолуды ұйымдастыру | Жыл бойы | Оқу әдістемелік кешен дайындау | Әдіскер, бөлім меңгерушісі |
| 2.7 | Колледж студенттердің сабаққа қатысуын бақылау (онлайн форматта EDUS платформасы арқылы мониторинг жүргізу) | Жыл бойы | Жаңашыл оқу технологиясымен танысу | Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары; Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушісі, |
| 2.8 | Арнаулы пән оқытушылары, топ шеберлері жұмыстарының озық тәжірибесін зерттеу және тарату | жыл бойы | Кесте құру | Бөлім меңгерушілері, әдіскер |
| 2.9 | Әдістемелік газеттер мен журналдар, мақалалар дайындап жария ету, семинарлар мен конференцияларға | Жыл бойы | Әдістемелік жинақ құрау | Директордың ақпараттық технологиялар жөніндегі орынбасары, Әдіскер, кітапхана меңгерушісі, |

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 9-12 |
|---|---|---|

| | | | | |
|------|---|---|--|--|
| | баяндамалар мен хабарламалар даярлау. | | | |
| 2.10 | Оқытушылар мен студенттерге қалалық, облыстық, республикалық және халықаралық конференцияларға қатысып, болашақта ғылыми жұмысты жүргізу | Жыл бойы | Біліктілікті артыру | Директордың ақпараттық технологиялар жөніндегі орынбасары, оқу ісі жөніндегі директордың орынбасары, |
| 2.11 | Облыстық және қалалық іс-шараларға қатысу. Спорттық іс-шараларды ұйымдастыру | Жыл бойы | Іс-шараларды ұйымдастыру | Бөлім меңгерушісі, топ жетекшілері, дене тәрбиесі оқытушылары |
| 2.12 | Дипломдық жобалардың қорғауды ұйымдастыру және өткізу. | Мамыр маусым | Жобаны ұйымдастыру | Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушісі, |
| 2.13 | Топтар мен оқытушылар бойынша білім сапасы мен оқу үлгерімінің мониторингі | Семестрлер қорытындылары бойынша | Кесте құру | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушісі |
| 2.14 | Мамандықтар апталығын қашықтан ұйымдастыру және өткізу: «Энергия-өмірдің негізі» (Электрмен қамтамасыз ету бөлімі) «Құрылыс мамандығы-экономиканың негізгі іргетасы» (Құрылысшы және Дәнекерлеу ісі бөлімі) | 19-24 желтоқсан 13-25 ақпан (онкүндік) | Апталықтарды қорытындылап, әдістемелік жинақ құрастыру | Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары; Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары бөлім меңгерушісі, арнайы пән оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлері |

| | | |
|---|---|--|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 10-12 |
|---|---|--|

| | | | | |
|------------|---|---------------|--|--|
| | «Дәнекерлеу кәсібі білікті маман-болашақтың тірегі» | | | |
| 2.15 | Мамандықтар бойынша оқу–әдістемелік кешендер және электронды оқулықтарды, бейнесабақтар әзірлеу. | Жыл бойына | Оқытушыларға оқу әдістемесін құрастыру | Әдіскер, бөлім меңгерушілері, ПЦЖ |
| 2.16 | Көрмелерді ұйымдастыру: өндірістік оқыту шеберлері мен студенттердің техникалық шығармашылығы. | Сәуір, мамыр | Макеттерді дайындау | Директордың ақпараттық тех нологиялар жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушісі |
| 2.18 | Біліктілікті арттыру курстарын, түрлі құрылымдар арқылы іс тәжірибелер ұйымдастыру | Жыл бойына | Біліктілікті артыру | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; бөлім меңгерушілері; әдіскер |
| 2.19 | Аймақтық WorldSkills чемпионаты | Қазан, қараша | | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; бөлім меңгерушісі; әдіскер, өндірістік оқыту шеберлері |
| III | Озат педагогиялық іс-тәжірибені зерделеу , жинақтау | | | |
| 3.1 | Тәжірибелі пән оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлерінің жұмыстарын зерделеу, жинақтау. «Электрмен қамтамасыз ету» бөлімі бойынша: Өндірістік оқыту шеберлері | Жыл бойына | Оқу-әдістемелік кешенді және тест жинағын мамандық бойынша | Топ шеберлері, арнаулы пән оқытушылары, әдіскер, бөлім меңгерушісі |

| | | |
|---|---|--|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 11-12 |
|---|---|--|

| | | | | |
|-----|---|-------------------|--|---|
| | <p>Жиенгалиева Ж.Қ Тастілеуов Р.А Идаев А.М <u>Арнайы пән оқытушылары:</u> Доцанов А.М Жакупбаева А.М Касанов Г.К «Құрылысшы» бөлімі бойынша <u>Арнайы пән оқытушылары:</u> Оразбаева Т, Дусетова Ж.Н <u>Өндірістік оқыту шеберлері</u> <u>Тасымова Г.А</u> <u>Турганбаева Г.К</u> <u>«Дәнекерлеу ісі»</u> Арнайы пән оқытушылары: Боранғалиева У.С Кушкалиев Н. <u>Өндірістік оқыту шеберлері</u> <u>Рысмагамбетов Р.С</u> <u>Авезов Р</u></p> | | <p>әзерлеу, құрастыру.</p> | |
| 3.2 | <p>Дуалды оқу топтарында(30, 31, 32,34,35,39,41,42,43 топтар мекемелермен бірлесе жоспар құрып, тәжірибе кезінде үнемі байланыс жасап қадағалау.</p> | <p>Жыл бойына</p> | <p>Оқудағы өндіріс -тік тәжірибені арт- тыру</p> | <p>Пән оқытушылары, Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары; бөлім меңгерушілері;</p> |

| | | |
|---|---|--|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 12-12 |
|---|---|--|

| | | | | |
|-----------|--|----------------|--|--|
| IV | Жас мамандармен жұмыс | | | |
| 4.1 | Оқу жоспарын дайындауда жаңадан келген жылдан төмен оқытушыларға әдістемелік көмек көрсету, тәлімгер ұстаздарға бекіту | Жыл бойына | Жас мамандарға тәлімгер-ұстаз тағайындау | КЦП, бөлім меңгерушісі |
| 4.2 | Күнделікті теориялық, практикалық сабақтарына қатынасу және бағдар беру | Жыл бойына | Сабаққа қатысу, талдау | КЦП, бөлім меңгерушісі |
| 4.3 | Оқу барысында ақпараттық инновациялық технологиялары енгізе отырып, сабақ жоспарын жаңа модульмен құру | қыркүйек | Сабақ жоспарын модульмен құру | Топ шеберлері, арнаулы пән оқытушылары |
| V | Оқу-тәрбие үрдісіндегі ақпараттық инновациялық технологиялар | | | |
| 5.1 | «Оқу процесінде жаңа технологияларды пайдалану» тақырыбында семинар өткізу (онлайн) | Қазан | Семинар өткізу | Арнаулы пән оқытушылары, бөлім меңгерушісі |
| 5.2 | Біліктілік арттыру курстың материалдарымен танысу, тәжірибе алмасу. | Қараша | Семинар өткізу | Арнаулы пән оқытушылары, бөлім меңгерушісі |
| 5.3 | Қалалық облыстық колледжілік тәжірибие семинарларға қатысу. (онлайн) | Жыл бойы | Семинарларға қатысу | Арнаулы пән оқытушылары, бөлім меңгерушісі |
| VI | Білім сапасын бақылау жұмыстары | | | |
| 6.1 | Курстық жұмыстарды ашық қорғауды ұйымдастыру | Оқу процесінің | Курстық жоба дайындау | Пән оқытушылары, директор |

| | | |
|---|---|--|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік пән бірлестігінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 05 Беті: 13-12 |
|---|---|--|

| | | | | |
|------------|---|--------------------------------|--------------------------------|---|
| | | кестесі бойынша | | дың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары; бөлім меңгерушілері; |
| 6.2 | Емтихан сессияларына дайындық: - сынақ-емтихан сессиясын кестесін жасақтау; - емтихан материалдарын құрастыру және бекіту (билет, тест) | Оқу процесінің кестесі бойынша | Емтихан тапсырмаларын жасақтау | Бөлім меңгерушісі, арнаулы пән оқытушылары |
| VII | Ғылыми-зерттеу, баспа жұмыстары | | | |
| 7.1 | Жұмыстан тыс уақытта оқытушыларды ғылыми-зерттеу, ғылыми-әдістемелік жұмысқа жұмылдыру | Жыл бойы | Біліктілікті арттыру | Бөлім меңгерушілері; ПЦЖ, әдіскер, пән оқытушылары |
| 7.2 | Әдістемелік құралдар жасақтау, баяндама жазу | Жыл бойы | Біліктілікті арттыру | Пән оқытушылары, топ шеберлері |
| 7.3 | Ғылыми-әдістемелік конференцияларға қатысу | Оқу жылы бойы | Біліктілікті арттыру | Пән оқытушылары, топ шеберлері |

Циклдік комиссияның төрағасы:



Клешова Ф.Е

Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі
Атырау энергетика және құрылыс колледжі

 «Бекітемін»
Темірташев Н.Қ
АЭЖҚК директоры

2020-2021 оқу жылына арналған
«Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары»
(«Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі»)

| № басылым | Дайындаған | Келісілді |
|-----------|--|--|
| 03 | Клешова Ф.Е Қолы:  Күні: 28.08.2020 | Сапарғалиева К.И- директордың өндірістік оқыту ісі жөніндегі орынбасары. Қолы:  Күн: 28.08.2020 |

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 03 Беті: 2-12 |
|---|---|---|

Мазмұны

1. Мақсаты
2. Қолдану саласы
3. Терминдер мен қысқартулар
4. Жауаптылар құзыреті
5. Сипаттамасы
6. Құжаттар
7. Сілтемелер

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 03 Беті: 3-12 |
|---|---|---|

1. Мақсаты

«Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі №338 бұйрығымен бекітілген педагог құзметкелер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларына сай жасақталды.

2. Қолдану саласы

«Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») 2018-2019 оқу жылында арнайы пән оқытушылары мен топ шеберлерінің және студенттердің оқу- тәрбие жұмыстарын қамтиды.

3. Терминдер мен қысқартулар

Берілген «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспарының» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») термин сөздер, шартты белгілер, анықтамалар мен қысқартулар ҚР Білім туралы Заңына және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі №338 бұйрығымен бекітілген педагог құзметкелер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларына сай алынды.

ПЦК-пәнді циклдік комиссиясы

ҚР-Қазақстан республика

СМЖ- Сапа менеджмен жүйелері

КТЖ-күнтізбелік-тақырыптық жоспар

4. Жауаптылар құзыреті

«Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспарының» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі №338 бұйрығымен бекітілген педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларына сәйкес құру жауапкершілігі бөлім меңгерушісіне және директордың өндірістік оқыту ісі орынбасарына жүктеледі.

5. Сипаттама

Осы «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспарының» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») бойынша жұмыс жоспарды құру барысында:

- ҚР Білім туралы Заңы;

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»ЖМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 03 Беті: 4-12 |
|---|---|---|

- ҚР Білім және ғылым министрлігінің ББМЖМС 2.004.043-2010.
- ҚР Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі №338 бұйрығымен бекітілген педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары;
- Облыстық Білім беру басқармасының, Әдістемелік кабинетінің нұсқаулық хаттарын басшылыққа алынды.

«Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») бойынша жұмыс жоспарының құрылымы СМЖ СТ ҚР ISO 9001 -2016 талаптарына сай жасақталды: титулдық бет, мазмұны, жоспар 7 бөлімнен тұрады:

- Ұйымдастыру жұмыстары;
- Оқу-әдістемелік шаралары;
- Озат педагогиялық іс-тәжірибені зерделеу, жинақтау;
- Жас мамандармен жұмыс;
- Оқу-тәрбие үрдісіндегі ақпараттық инновациялық технологиялар;
- Білім сапасын бақылау жұмыстары;
- Ғылыми-зерттеу, баспа жұмыстары.

6. Құжаттар

«Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі»).

7. Сілтемелер

Зандар:

- «ҚР Білім туралы заңы»;
- ҚР Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі №338 бұйрығы;
- СМЖ СТ ҚР ISO 9001-2016;
- Облыстық Білім беру басқармасының, Әдістемелік кабинетінің нұсқаулық хаттары;
- «ҚР баланың құқықтары туралы».

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 03 Беті: 5-12 |
|---|---|---|

«Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары»
(«Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі»)

Тақырыбы: «Білікті маман даярлау-бісекеге қаблетті қоғам негізі»
Мақсаты:

- Кәсіптік және техникалық білім беру негізінде инновациялық білім беру технологияларын, интерактивті оқытуды, оқу іс-әрекетінің жаңа әдістері мен тәсілдерін белсенділікпен қолдану. Нәтижесінде жоғары деңгейде дамыған, коммуникативті ептіліктерді меңгерген, өзгермелі ортаға бейім, алғыр, бәсекеге қабілетті тұлға дайындау.
- Нарық жағдайында өмір сүруге және еңбек етуге қабілетті жаңа формациядағы мамандарды дайындау жұмыстарын жалғастыру.
- Білім сапасын мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттар, оқу жоспарлары мен бағдарламаларын жетілдіруді енгізу есебінен арттыру.
- Студенттердің әдістемелік шеберлігін, мамандарды даярлау сапасына жауапкершілігін арттыру.
- Жаңа педагогикалық технологиялар игеру, ұжымда шынайы шығармашылыққа, жоғары кәсібилік, принципшілдікке жағдай жасау.
- Студенттердің өздігінен әрекет етуін дамыту, оқытуды ақпараттандыруды мамандардың кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру құралы ретінде жұмыс жасауды жалғастыру.
- Маманның кәсіби өсуінің негізі ретінде өндірістік оқыту мен тәжірибені ұйымдастыру және өткізуді жетілдіру, әлеуметтік серіктестер және жұмыс берушілермен байланысын үзбеу, оқу үдерісіне жаңа технологияларды енгізу, озық кәсіпорындар тәжірибесін насихаттау.
- Мамандарды даярлау сапасын арттыру мақсатында кабинеттер мен зертханалардың материалдық-техникалық базасын нығайту.

| | | |
|---|--|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнеркерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 03 Беті: 6-12 |
|---|--|---|

| | Жұмыс мазмұны | Мерзімі | Орындалу, нәтижесі | Жауаптылар |
|-----------|--|------------|----------------------|--|
| I. | Ұйымдастыру жұмыстары | | | |
| 1.1 | Оқытушылардың оқу-жоспар құжаттамасын дайындау, тексеру және бекіту | Қыркүйек | Кесте тізбесі | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, пән оқытушылары, оқыту өндірістік шеберлері |
| 1.2 | Оқытушылардың кезекшілігін бақылау | Күнделікті | Тізбелер | Бөлім меңгерушілері |
| 1.3 | «Техникалық және кәсіптік білім беру мамандықтары бойынша үлгілік оқу бағдарламалары мен үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 31 қазандағы №553 бұйрығы бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын, күнтізбелік тақырыптық жоспар, сабақ жоспарын модульдік оқыту бағдарламасымен және ISO (СМЖ СТ ҚР ISO 9001-2016) жасақтау. | Қыркүйек | | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушісі, оқыту өндірістік шеберлері, арнайы пән оқытушылары. |
| 1.4 | Кабинеттер мен зертханалардың, жаңа оқу жылындағы оқу-жоспарлау құжаттамасын ISO (СМЖ СТ ҚР ISO 9001-2016): дайындау | Қыркүйек | Төлқұжат | Бөлім және кабинет меңгерушілері |
| 1.5 | Жаңадан қабылданған студенттерді колледж жарғысымен, құрылымымен, ішкі тәртіп ережелерімен таныстыру | Қыркүйек | Бұйырықпен таныстыру | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, топ шеберлері, бөлім меңгерушісі |

| | | |
|---|---|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоснары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 03 Беті: 7-12 |
|---|---|---|

| | | | | |
|-----|---|--------------------------------------|------------|---|
| 1.7 | Оқу практикасын ұйымдастыру | Оқу үрдісінің сызбасына сәйкес | Есеп беру | Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушілері |
| 1.8 | Білім беру деңгейі мен студенттердің тәрбиелік мониторингін ұйымдастыру | Жыл бойы | Кесте құру | Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушісі, топ шеберлері |

| | | | | |
|------------|--|-----------------------|--------------------------------|---|
| II. | Оқу-әдістемелік шаралары | | | |
| 2.1 | Нұсқаулық кеңестер өткізу: - жаңадан келген оқытушылармен; - топ жетекшілермен; - жас мамандармен; - кабинет меңгерушісімен; | қыркүйек | Хаттама толтыру | Бөлім меңгерушісі, топ жетекшілерімен топ шеберлері, ПБЖ төрайымы, кабинет меңгерушілері |
| 2.2 | 1-курс топ студенттерінің колледжге бейімделуі | Қыркүйек Желтоқсан | | Бөлім меңгерушісі, топ шеберлері, кураторлары |
| 2.3 | Жас мамандармен жұмыс | Ай сайын | Хаттама толтыру | Бөлім меңгерушісі, тәлемгерлер |
| 2.4 | Арнайы пән оқытушылардың сабақтарына қатысу | Жыл бойы | Типтік бағдарламаларды жинау | Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары бөлім меңгерушісі ісі, арнайы пән оқытушылары |
| 2.6 | Педагогикалық, ғылыми әдістемелік әдебиетке, баяндамалар, әзірлемелер мен көмекші құралдарды шолуды ұйымдастыру | Жыл бойы | Оқу әдістемелік кешен дайындау | Әдіскер, бөлім меңгеруші |

| | | |
|---|--|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары»(«Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 03 Беті: 8-12 |
|---|--|---|

| | | | | |
|------|---|--------------|------------------------------------|--|
| | | | | |
| 2.7 | Колледж студенттердің сабаққа қатысуын бақылау (онлайн форматта EDUS платформасы арқылы мониторинг жүргізу) | Жыл бойы | Жаңашыл оқу технологиясымен танысу | Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары; Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушісі, |
| 2.8 | Арнаулы пән оқытушылары, топ шеберлері жұмыстарының озық тәжірибесін зерттеу және тарату | жыл бойы | Кесте құру | Бөлім меңгерушілері, әдіскер |
| 2.9 | Әдістемелік газеттер мен журналдар, мақалалар дайындап жария ету, семинарлар мен конференцияларға баяндамалар мен хабарламалар даярлау (Zoom платформасы онлайн форматта) | Жыл бойы | Әдістемелік жинақ құрау | Директордың ақпараттық технологиялар жөніндегі орынбасары, Әдіскер, кітапхана меңгерушісі, жауапты оқытушылар |
| 2.10 | Оқытушылар мен студенттерге қалалық, облыстық, республикалық және халықаралық конференцияларға қатысып, болашақта ғылыми жұмысты жүргізу (Zoom платформасы онлайн форматта) | Жыл бойы | Біліктілікті артыру | Директордың ақпараттық технологиялар жөніндегі орынбасары, оқу ісі жөніндегі директордың орынбасары, |
| 2.11 | Облыстық және қалалық іс-шараларға қатысу. Спорттық іс-шараларды ұйымдастыру | Жыл бойы | Іс-шараларды ұйымдастыру | Бөлім меңгерушісі, топ жетекшілері, дене тәрбиесі оқытушылары |
| 2.12 | Дипломдық жобаларды қорғауды ұйымдастыру және өткізу. | Мамыр маусым | Жобаны ұйымдастыру | Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушісі, |

| | | |
|---|--|---|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары»(«Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭЖК-СМЖ-01 Басылымы 03 Беті: 9-12 |
|---|--|---|

| | | | | жоба жетекшелері |
|------|--|----------------------------------|--|--|
| 2.13 | Топтар мен оқытушылар бойынша білім сапасы мен оқу үлгерімінің мониторингі | Семестрлер қорытындылары бойынша | Кесте құру | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушісі |
| 2.14 | Мамандықтар апталығын қашықтан ұйымдастыру және өткізу: - «Құзыретті маман- заман талабы» (Дәнекерлеу ісі) - «Мамандықты таңдау-өмірдің бір кірпішін қалау» (Құрылысшы бөлімі) - «Да будет свет!» (Электрмен қамтамасыз ету бөлімі) | караша желтоқсан | Апталықтарды қорытындылап, әдістемелік жинақ құрастыру | Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары; Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары бөлім меңгерушісі, арнайы пән оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлері |
| 2.15 | Мамандықтар бойынша оқу–әдістемелік кешендер және электронды оқулықтарды, бейнесабақтар әзірлеу. | Жыл бойына | Оқытушыларға оқу әдістемесін құрастыру | Әдіскер, бөлім меңгерушілері, ПЦЖ |
| 2.16 | Көрмелерді ұйымдастыру: өндірістік оқыту шеберлері мен студенттердің техникалық шығармашылығы; (Zoom платформасы онлайн форматта) | Сәуір, мамыр | Макеттерді дайындау | Директордың ақпараттық технологиялар жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушіс |
| 2.18 | Біліктілікті арттыру курстарын, түрлі құрылымдар арқылы іс тәжірибелер ұйымдастыру | Жыл бойына | Біліктілікті арттыру | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; бөлім меңгерушілері; әдіскер |

| | | |
|---|--|--|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары»(«Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 03 Беті: 10-12 |
|---|--|--|

| III | Озат педагогикалық іс-тәжірибені зерделеу, жинақтау | | | |
|-----|--|------------|--|--|
| 3.1 | <p>Тәжірибелі пән оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлерінің жұмыстарын зерделеу, жинақтау.</p> <p>«Электрмен қамтамасыз ету» бөлімі бойынша:</p> <p><u>Өндірістік оқыту шеберлері:</u> Жиенғалиева Ж.Қ. Тастілеуов Р.А.</p> <p><u>Арнайы пән оқытушылары:</u> Жанасылов Д. Доцанов А.</p> <p>«Құрылысшы» бөлімі бойынша:</p> <p><u>Арнайы пән оқытушылары:</u> Оразбаева Т.</p> <p><u>Өндірістік оқыту шеберлері:</u> Тасымова Г</p> <p>«Дәнекерлеу ісі»</p> <p><u>Арнайы пән оқытушылары:</u> Боранғалиева Ұ. Кушкалиев Н.</p> <p><u>Өндірістік оқыту шеберлері:</u> Рысмағанбетов Р. Авезов Р.</p> | Жыл бойына | Оқу-әдістемелік кешенді және тест жинағын мамандық бойынша әзерлеу, құрастыру. | Топ шеберлері, арнаулы пән оқытушылары, әдіскер, бөлім меңгерушісі |
| 3.2 | Дуалды оқу топтарында мекемелермен бірлесе жоспар құрып, тәжірибе кезінде үнемі байланыс жасап қадағалау. | Жыл бойына | Оқудағы өндіріс - тік тәжірибені арттыру | Пән оқытушылары, Директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары; бөлім меңгерушілері; |

| | | |
|---|---|--|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары»(«Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәңкерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 03 Беті: 11-12 |
|---|---|--|

| | | | | |
|-----------|--|--------------------------------|--|--|
| IV | Жас мамандармен жұмыс | | | |
| 4.1 | Оқу жоспарын дайындауда жаңадан келген жылдан төмен оқытушыларға әдістемелік көмек көрсету, тәлімгер ұстаздарға бекіту | Жыл бойына | Жас мамандарға тәлімгер-ұстаз тағайындау | КЦП, бөлім меңгерушісі |
| 4.2 | Күнделікті теориялық , практикалық сабақтарына қатынасу және бағдар беру | Жыл бойына | Сабаққа қатысу, талдау | КЦП, бөлім меңгерушісі |
| 4.3 | Оқу барысында ақпараттық инновациялық технологиялары енгізе отырып , сабақ жоспарын жаңа модульмен құру | қыркүйек | Сабақ жоспарын модульмен құру | Топ шеберлері, арнаулы пән оқытушылары |
| V | Оқу-тәрбие үрдісіндегі ақпараттық инновациялық технологиялар | | | |
| 5.1 | «Оқу процесінде жаңа технологияларды пайдалану» тақырыбында семинар өткізу (онлайн) | Қазан | Семинар өткізу | Арнаулы пән оқытушылары, бөлім меңгерушісі |
| 5.2 | Біліктілік арттыру курстың материалдарымен танысу, тәжірибе алмасу. | Қараша | Семинар өткізу | Арнаулы пән оқытушылары, бөлім меңгерушісі |
| 5.3 | Қалалық облыстық колледжілік тәжірибие семинарларға қатысу. (онлайн) | Жыл бойы | Семинарларға қатысы | Арнаулы пән оқытушылары, бөлім меңгерушісі |
| VI | Білім сапасын бақылау жұмыстары | | | |
| 6.1 | Курстық жұмыстарды ашық қорғауды ұйымдастыру | Оқу процесінің кестесі бойынша | Курстық жоба дайындау | Пән оқытушылары, директордың өндірістік оқыту жөніндегі орынбасары; бөлім меңгерушілері; |
| 6.2 | Емтихан сессияларына дайындық: - сынақ-емтихан сессиясын кестесін жасақтау; - емтихан материалдарын құрастыру және | Оқу процесінің кестесі бойынша | Емтихан тапсырмаларын жасақтау | Бөлім меңгерушісі, арнаулы пән оқытушылары |

| | | |
|---|---|--|
| «Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК | Құжатталған рәсім «Кәсіптік білім бөлімінің жұмыс жоспары» («Электрмен қамтамасыз ету», «Құрылысшы», «Дәнекерлеу ісі») | ҚР-АЭҚК-СМЖ-01 Басылымы 03 Беті: 12-12 |
|---|---|--|

| | | | | |
|------------|--|---------------|----------------------|--|
| | бекіту (билет, тест) | | | |
| VII | Ғылыми-зерттеу, баспа жұмыстары | | | |
| 7.1 | Жұмыстан тыс уақытта оқытушыларды ғылыми-зерттеу, ғылыми-әдістемелік жұмысқа жұмылдыру | Жыл бойы | Біліктілікті арттыру | Бөлім меңгерушілері; ПЦЖ, әдіскер, пән оқытушылары |
| 7.2 | Әдістемелік құралдар жасақтау, баяндама жазу | Жыл бойы | Біліктілікті арттыру | Пән оқытушылары, топ шеберлері |
| 7.3 | Ғылыми-әдістемелік конференцияларға қатысу | Оқу жылы бойы | Біліктілікті арттыру | Пән оқытушылары, топ шеберлері |

Кәсіптік білім бөлімінің меңгерушісі:



Клепова Ф.Е