

Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігі  
Атырау облысы Білім беру басқармасы  
«Атырау энергетика және құрылыс колледжі» ҚМҚК

БЕКІТЕМІН

Атырау энергетика және  
құрылыс колледжі директоры м.а  
Сапарғалиева К.И

«31» 08 2022 ж.

**Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің  
2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**

Оқу-әдістемелік кеңес отырысында қаралды

Хаттама №1 «31» тамыз 2022 жыл

Оқу-әдістемелік кеңес төрайымы АЖ Рахышева А.Ж

№ басылымы	Дайындаған	Келісілді
<u>05</u>	Мукашева А.С.- ЖМПБ жетекшісі Қолы: <u>АЖ</u> Күні: 31.08.22	Рахышева А.Ж.- дир. оқу ісі жөніндегі орынбасары Қолы: <u>АЖ</u> Күні:

«Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК	Құжатталған рәсім Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің жылдық жұмыс жоспары	ҚР-АЭҚК-СМЖ-02 Басылымы: 05 Беті: 2 - 11
---	--	--

## Мазмұны

- 1.Мақсаты
- 2.Қолдану саласы
- 3.Терминдер мен қысқартулар
- 4.Жауаптылар құзыреті
- 5.Сипаттамасы
- 6.Құжаттар
- 7.Сілтемелер

«Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК	Құжатталған рәсім Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің жылдық жұмыс жоспары	ҚР-АЭҚК-СМЖ-02 Басылымы: 05 Беті: 3 - 11
---	--	--

## 1.Мақсаты

2021-2022 оқу жылына арналған оқу-әдістемелік жоспар ҚР Білім және ғылым министрінің 29.11.2007. № 583 бұйрығымен және атауы жаңа редакцияда - ҚР Білім және ғылым министрінің м.а. 27.07.2015. № 488 бұйрығымен бекітілген «Оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидалары» басшылыққа алынып, колледждің оқу-әдістемелік қызметін реттеу үшін жасақталды.

## 2.Қолдану саласы

Инженер-педагог кадрлардың ақпараттық құзыреттілігін және кәсіби шеберлігін дамыту, оқыту және тәрбие үдерісін әдістемелік қамтамасыз ету, білім мазмұнын қазіргі өндіріс талабына сәйкестендіру, педагогикалық және ақпараттық-инновациялық технологияларды оқу-тәрбие үрдісіне енгізудің тиімді жолдарын қарастыру, инновациялық ақпараттық технологияларды қолдану арқылы білім сапасын көтеру мақсатында колледждің педагогикалық ұжымы мен білім алушылары үшін қолданылады.

## 3.Терминдер мен қысқартулар

ҚР «Білім туралы» Заңына, ҚР Білім және ғылым министрінің 29.11.2007. № 583 бұйрығымен және атауы жаңа редакцияда - ҚР Білім және ғылым министрінің м.а. 27.07.2015. № 488 бұйрығымен бекітілген «Оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидаларына» сәйкес негізгі ұғымдар қолданылады:

Әдіскер-оқу-әдістемелік жұмыстарды орындаушы білім беру ұйымының педагогикалық қызметкері;

Әдістемелік (оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік) кеңес - білім беру ұйымының оқу-әдістемелік жұмысын алқалық басқару нысаны;

Әдістемелік кабинет-ғылыми және оқу-әдістемелік жұмысқа басшылық ететін білім беру ұйымының құрылымдық бөлімшесі;

Оқу-әдістемелік бірлестіктер - әр түрлі деңгейдегі білім беру бағдарламаларын іске асыру жөніндегі ұсыныстар мен ұсынымдарды енгізу үшін салалық (мамандық топтары, пәндері) белгісі бойынша білім беру үдерісі субъектілерінің бірігуі;

Оқу-әдістемелік жұмыс- білім беру үдерісін оқытушылық, тәрбиелік және дамытушылық мақсаттарға жеткізу үшін психологиялық-педагогикалық, дидактикалық-әдістемелік және оқу-материалдық объектілермен қамтамасыз ету бойынша білім беру ұйымының қызметі.

«Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК	Құжатталған рәсім Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің жылдық жұмыс жоспары	ҚР-АЭҚК-СМЖ-02 Басылымы: 05 Беті: 4 - 11
---	---	--

#### 4. Жауаптылар құзыреті

Оқу – әдістемелік жоспардың ҚР «Білім туралы» Заңына, ҚР Білім және ғылым министрінің 29 .11.2007. № 583 бұйрығымен және атауы жаңа редакцияда - ҚР Білім және ғылым министрінің м. а. 27 .07.2015. № 488 бұйрығымен бекітілген «Оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидаларына» сәйкес жасақталу жауапкершілігі пін бірлестік жетекшісіне және басшының оқу ісі жөніндегі орынбасарына жүктеледі.

#### 5. Сипаттамасы

Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің жылдық жоспарды құру барысында:

ҚР «Білім туралы» Заңына, ҚР Білім және ғылым министрінің 29. 11.2007. № 583 бұйрығымен және атауы жаңа редакцияда - ҚР Білім және ғылым министрінің м. а. 27 .07.2015. № 488 бұйрығымен бекітілген «Оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидалары» басшылыққа алынды.

#### 6. Құжаттар

Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің жылдық жоспары және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидалары  
Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің жылдық жоспарды

#### 7. Сілтемелер

ҚР «Білім туралы» Заңы;

ҚР Білім және ғылым министрінің 29. 11.2007. № 583 бұйрығымен және атауы жаңа редакцияда - ҚР Білім және ғылым министрінің м. а. 27 .07.2015. № 488 бұйрығымен бекітілген «Оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидалары»

СМЖ СТ ҚР ISO 9001-2016

«Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК	Құжатталған рәсім Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің жылдық жұмыс жоспары	ҚР-АЭҚК-СМЖ-02 Басылымы: 05 Беті: 5 - 11
---	---	--

### **Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің тақырыбы:**

« Жаратылыстану-математика сабақтарында студенттерді құзыретті тұлға ретінде қалыптасуын басқаратын оқытушының кәсіби құзыреттілін қалыптастыру».

### **Мақсаты:**

Жаратылыстану математика бағытындағы сабақтарда әрбір студенттің өзінің танып білу қызығушылық бағытын дамыту және іздену мүмкіндіктерімен қамтамасыз ету.

### **Міндеттері:**

- ✓ Оқытудың мемлекеттік стандартына сәйкес бағдарламалар бойынша күнтізбелік - тақырыптық жоспарларды талдап, қарау, жасақтау;
- ✓ Озат тәжірибелерді үйрену және ұлғайту;
- ✓ Оқу ісі, тәрбиелік жұмыстарының іске асуын қадағалау;
- ✓ Оқытушыларды шығармашылық жұмысқа, үздіксіз ізденуге тарту;
- ✓ Теориялық, әдістемелік тәрбие және ғылыми әдістермен игерілген сұрақтарды үйрену;
- ✓ Жаңа әдістерді игеру, жаңа әдістерді оқу және тәрбие ісіне қолдану.

«Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК	Құжатталған рәсім Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің жылдық жұмыс жоспары	ҚР-АЭҚК-СМЖ-02 Басылымы: 05 Беті: 6 - 11
---	--	--

### I. Оқу үрдісін ұйымдастыру

№	Жұмыс түрлері	Мақсаты	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Әдістемелік бірлестіктің жылдық жоспарын құру және отырыстарын ұйымдастыру	Өткен оқу жылын қорытып, жаңа оқу жылының жоспарын құру	фронтальді	тамыз	Бірлестік жетекшісі
2	Кабинеттердің санитарлық жағдайын бақылау	Санитарлық гигиеналық нормалар мен техника қауіпсіздігінің орындалуы	фронтальді	Тамыз	Кабинет меңгерушілері
3	Оқу жұмыс бағдарламаларын даярлау	Жаңартылған білім мазмұны бойынша жоспарларды бекіту	Тақырыптық	Қыркүйек, қаңтар	Бірлестік жетекшісі
4	Оқытушылар туралы мәліметтерді, сапалық құрамын жинақтау	Уақытылы курстарға қатысу, шығармашылықтарын жетілдіру	тақырыптық	мерзімінде	Әдіскер, бірлестік жетекшісі
5	Жас мамандармен жұмыс жоспарын жасақтау	Жұмыс барысында қолдау көрсетіп, кәсіби шеберліктерін арттыруда бағыт-бағдар беру	тақырыптық	қыркүйек	Бірлестік жетекшісі, тәлімгер

«Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК	Құжатталған рәсім Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің жылдық жұмыс жоспары	ҚР-АЭҚК-СМЖ-02 Басылымы: 05 Беті: 7 - 11
---	--	--

## II. Оқу – әдістемелік жұмыстар

№	Жұмыс түрлері	Мақсаты	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Пәндер бойынша жалпы білім стандартына сай оқу-жұмыс бағдарламаларын жасақтау	Жаңартылған білім сапасына сай келуін қадағалау	тақырыптық	Қыркүйек	Бірлестік жетекшісі
2	I курсқа түскен студенттердің білім сапасы мониторингісі шығару	Пәндер бойынша білім сапаларын тексеріп, қосымша жұмыстар түрлерін нақтылау	тақырыптық	қыркүйек	Пән мұғалімдері
3	Оқытушылардың өз білімін көтеруі	Мерзімі келгенде білім жетілдіру курстарын өтуін қадағалау, алған білімдерімен бөлісу	тақырыптық	Жыл бойы	бірлестік жетекшісі
4	Оқытушылардың шығармашылығын дамыту	Оқытушылардың семинар, конференция т.б. жинақтаған тәжірибелерімен бөлісу	Тақырыптық	Оқу жылында	Пән оқытушылары
5	Оқытушылардың өз білімін көтеру жоспарларын жасақтауы	Оқу жылында кәсіби шеберліктерін арттыру барысында жоспарларын құрып, сапалы білім беру, студенттердің пәнге деген қызығушылықтарын арттыру	тақырыптық	қыркүйек	Пән оқытушылары
6	Студенттерді колледжішілік, қалалық, облыстық, республикалық пән олимпиадаларға, ғылыми-практикалық конференцияларға қатыстыру	Пәнге қызығушылықтарын арттыру, шығармашылықтарын шыңдау	тақырыптық	Жыл бойы Ақпан наурыз	Пән оқытушылары

«Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК	Құжатталған рәсім Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің жылдық жұмыс жоспары	ҚР-АЭҚК-СМЖ-02 Басылымы: 05 Беті: 8 - 11
---	---	--

7	Қысқы, жазғы сессия материалдарын: а) емтихан билеттерін; ә) тест сұрақтарын; б) өзіндік жұмыстар тақырыптарын жасақтау	Студенттердің жарты жылдық білімдерін қорытындылау	тақырыптық	Желтоқсан, мамыр, маусым	Пән оқытушылары
8	Оқытушылардың шығармашылық тақырыбын бекіту.	Оқытушылардың шығармашылық жұмысын ұйымдастыру	тақырыптық	Қыркүйек	Бірлестік жетекшісі
9	Пән бірлестігі апталығын өткізу	Оқытушылардың өзара тәжірибе алмасуы	тақырыптық	қазан	Бірлестік жетекшісі, пән оқытушылары
10	Дене тәрбиесі пәні бойынша президенттік сынама өткізу	Салауатты өмір салтын насихаттау	тақырыптық	мамыр	Дене тәрбиесі пәні оқытушылары
11	Колледжішілік әдістемелік онкүндік жоспарына сай баяндамалар дайындау	Пән оқытушыларымен өзара тәжірибе алмасу	тақырыптық	қаңтар	Бірлестік жетекшісі, пән оқытушылары
12	Өзара сабаққа қатыс кестесін жасақтау	Тәжірибе алмасу	тақырыптық	Жыл бойы	Пән оқытушылары



«Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК	Құжатталған рәсім Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің жылдық жұмыс жоспары	ҚР-АЭҚК-СМЖ-02 Басылымы: 05 Беті: 9 - 11
---	--	--

### III. Педагогикалық кадрлармен жұмыс

№	Жұмыс түрлері	Мақсаты	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Оқытушылардың сапалық құрамы	Оқытушылар туралы толық мәлімет жинақтау	тақырыптық	Қыр күйе к, қаза н	Бірлестік жетекшісі
2	Нормативті құжаттармен жұмыс, Президент жолдауын талқылау	Нормативті құжаттармен өз портфолиоларын толықтыру, топтарында Президент жолдауын талқылау	тақырыптық	қаңтар	Топ кураторлары, бірлестік жетекшісі
3	Әдістемелік газет-журналдарға жазылу және ондағы материалдарға талдау жасау.	Кәсіби жаңалықтардан хабардар болу, жаңа әдіс-тәсілдерді үйрену	тақырыптық	Оқу жыл ында	Пән оқытушылары
4	Кабинеттердегі оқу-техникалық құрал жабдықтардың пайдалануын және сақталуын қадағалау.	Студенттердің қызығушылығын арттыру	тақырыптық	уақытында	Пән оқытушылары
5	Үлгілі сабақтарға және сыныптан тыс шараларға оқытушылардың қатысуы.	Өзара тәжірибе алмасу	тақырыптық	Оқу жыл ында	Бірлестік жетекшісі Пән оқытушылары

«Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК	Құжатталған рәсім Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің жылдық жұмыс жоспары	ҚР-АЭҚК-СМЖ-02 Басылымы: 05 Беті: 10 - 11
---	---	---

#### IV. Колледжішілік бақылау

1	Оқушылардың білім сапасын бақылау А) бақылау, аттестация жұмыстары Б) сабаққа қатысу	Барлық топтарда ағымдық, аралық бақылау жұмыстарын жүргізіп, оның қорытындысын ай сайын шығару.	фронтальді	Жыл бойы	Бірлестік жетекшісі
2	Бағдарламалық материалдың орындалуы А) жұмыс бағдарламасының, күнтізбелік жоспарлардың, оқу журналымен сәйкестігі	Оқу бағдарламасының орындалуын бақылау	фронтальді	Жыл бойы	Бірлестік жетекшісі
3	Оқу құжаттарын тексеру А) оқу журналдарының толтырылуы Б) күнтізбелік, сабақ жоспарларының жүргізілуі В) оқушылардың жеке құжаттары	Бөлім құжаттарының жүргізілуін бақылау	тақырыптық	Жыл бойы	Бірлестік жетекшісі
4	Пәндердің берілу жағдайын бақылау А) пәннің практикалық бөлімінің берілу жағдайын бақылау	Жалпы пәндер бойынша білім сапасын тексеру	тақырыптық	Жыл бойы	Бірлестік жетекшісі
5	Оқушылардың дайындығын диагностикалау. Жалпы пәндерді меңгеру деңгейі.	Топтың білім сапасының көрсеткіштерін бақылау	тақырыптық	Жыл бойы	Бірлестік жетекшісі

«Атырау энергетика және құрылыс колледжі»КМҚК	Құжатталған рәсім Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің жылдық жұмыс жоспары	ҚР-АЭҚК-СМЖ-02 Басылымы: 05 Беті: 11 - 11
---	---	---

6	Колледжішілік қоғамдық жұмыстарға белсене араласу	Колледжде өтетін іс шараларға, мерекелік шараларға т.б қатысу		Жыл бойы	Пән оқытушылары
7	Сессия тапсыру жағдайы А) емтихан, сынақ материалдарын бекіттіру. Б) сессия материалдарының сапасы, баға қою әділдігі.	«Парасыз сессия» акциясын өткізу.	тақырыптық	уақытында	ПЦК жетекшісі

#### V. Оқу- материалдық базасын нығайту.

1	Пәндік кабинеттерді жасақтау кабинеттегі мүліктердің сақталуын қадағалау.	Пән кабинетін жабдықтау жұмысына қойылатын талаптарды ескере отырып, жасақтау.	тақырыптық	Оқу жылы ішінде	Пән оқытушылары
2	Оқу- әдістемелік құралдарды жинақтау	Пән кабинеттерді жасақтау	тақырыптық	Оқу жылы ішінде	Пән оқытушылары
3	Техникалық қауіпсіздік кабинетін жасақтау	Пән кабинетін жабдықтау жұмысына қойылатын талаптарды ескере отырып, жасақтау.	тақырыптық	Оқу жылы ішінде	Пән оқытушылары

**Жаратылыстану-математика пәндер бірлестігі жетекшісі:**

**Мукашева А.С**